АННОТАЦИЯ
рабочей программы учебной дисциплины «Бизнес планирование» для направления подготовки 38.03.02 Менеджмент профиль «Производственный менеджмент»

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы (144 часа).

Дисциплина Б1.Б.17 **«Бизнес планирование»** является базовой дисциплиной.

Дисциплина **«Бизнес планирование»** в соответствии с требованиями ФГОС ВО направлена на формирование следующих общепрофессиональных (ОПК) и профессиональных (ПК) компетенций бакалавра.

Общепрофессиональные компетенции (ОПК):

1. Владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций (ОПК-6).

Профессиональные компетенции (ПК):

1. Способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений (ПК-6);
2. Владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ (ПК-7);
3. Умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций (ПК-13).

В результате изучения дисциплины студент должен:

знать:

- объект, предмет, цели, задачи, место данной дисциплины среди других дисциплин;
- принципы организации работы малых коллективов исполнителей;
- основные бизнес-процессы в организации.

уметь:

- анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять её ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию;
- использовать информацию, полученную в результате маркетинговых исследований;
- координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ.

владеть:

- методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль);
- методами формулирования и реализации стратегии на уровне бизнес-единицы;
- навыками составления бизнес-плана;
- навыками бизнес планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов).

В процессе освоения дисциплины используются следующие образовательные технологии, способы и методы формирования компетенций:

лекция-визуализация, деловая игра, ситуационная задача.

Контроль знаний, умений и навыков студентов осуществляется в форме написания **контрольной работы**.

Промежуточная форма контроля – **экзамен**.