Министерство сельского хозяйства Российской федерации
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
**НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНЖЕНЕРНЫЙ ИНСТИТУТ**

БИЗНЕС-ПЛАНИРОВАНИЕ НА АВТОМОБИЛЬНОМ ТРАНСПОРТЕ

Методические указания для самостоятельной и контрольной работы



Новосибирск 2017

Кафедра «Технологических машин и технологии машиностроения»

УДК: 631.3-631.311
ББК: 40.722
С 298

Составители: В**.Р. Понуровская**

Рецензент: *д-р. экон. наук, профессор, А.И. Сучков*

Бизнес-планирование на автомобильном транспорте: метод. указ. для самост. и контр. работы/ Новосиб. гос. аграр. ун-т. Инженер. ин-т; сост. В.Р. Понуровская – Новосибирск:, 2017. – 16 с.

Методические указания содержат методику самостоятельной работы, тематику контрольной работы и требования к ее оформления и представления ее к защите, список вопросов для подготовки к зачету и список рекомендованной литературы.

Предназначены для студентов Инженерного института очной и заочной форм обучения по направлениям подготовки 23.03.01 Технология транспортных процессов; 23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов.

Утвержден и рекомендован к изданию учебно-методическим советом Инженерного института (протокол № 8 от 28 марта 2017г.).

© Новосибирский государственный аграрный университет, 2017
© Инженерный институт, 2017

СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Самостоятельная работа студентов рассматривается как одна из форм обучения, которая предусмотрена ФГОС и рабочим учебным планом по направлениям подготовки 23.03.01 Технология транспортных процессов; 23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов. Целью самостоятельной (внеаудиторной) работы студентов является обучение навыкам работы с учебной и научной литературой и практическими материалами, необходимыми для изучения курса дисциплины «*Бизнес-планирование на автомобильном транспорте*» и развития у них способностей к самостоятельному анализу полученной информации.

Программа самостоятельной работы по дисциплине «*Бизнес-планирование на автомобильном транспорте*»:

1. Самостоятельное изучение теоретического материала в течение семестра с целью углубления знаний по дисциплине и подготовки к научно-исследовательской и профессиональной деятельности.
2. Контрольная работа предполагает подготовку и оформление материала в соответствии с индивидуальными заданиями. Задания выдаются на второй неделе начала курса дисциплины, срок сдачи контрольной работы, оформленной в соответствии с установленными требованиями, по окончании лекционного курса.

   По согласованию с преподавателем контрольная работа может быть выполнена в формате компьютерной презентации (10-15 слайдов). Контрольную работу защищают публично перед группой, либо преподавателю во время занятий или в часы консультаций, защита проходит в форме представления материала, форма отчетности – «*зачтено*». При наличии существенных замечаний контрольную работу возвращают на доработку.
3. Подготовка к *экзамену/зачету*. Студенты по конспектам лекций, материалам практических занятий и информации, опубликованной в списке рекомендованной основной и дополнительной литературы самостоятельно выбирают ответы на список вопросов аттестации. Аттестация проводится в двух вариантах, определяемых преподавателем, либо в устной форме по результатам защиты контрольной работы и практических работ, либо в письменной форме – тестирование. Преподавателю при аттестации студента в устной форме предоставляется право давать, помимо теоретических вопросов, задачи и примеры, связанные с курсом. При проведении аттестации могут быть использованы технические средства, для выполнения тестовых заданий.

МЕТОДИКА ВЫПОЛНЕНИЯ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ.

Выполнение контрольной работы представляет собой определенную последовательность логически связанных действий, нарушение которых снижает результативность работы.

Выбор темы контрольной работы.

Вариант задания (номера вопросов) для каждого студента очного и заочного обучения определяется по первым двум цифрам его шифра, пользуясь таблицей 1. Например, шифр 1**14**-17, номера 4 индивидуальных вопросов контрольного задания указаны на пересечении строки 4 со столбиком 1 (46, 60, 22, 7). Поскольку список вопросов, представленной для контрольной работы может не быть использованным в лекционном материале, важно при подготовке особенно внимательно вычитать тему.

Основные этапы выполнения контрольной работы:

1. Осмысление содержания темы и целевых установок. На основе этого можно наметить главные вопросы, подлежащие рассмотрению, и их краткое содержание.
2. Составление календарного плана, который предусматривает: сроки подбора и изучения информации, составление плана контрольной работы, написание каждого раздела темы, редактирование, оформление, изготовление схем, предоставление работы, доработку контрольной работы в целях устранения отмеченных недостатков и окончательное оформление.
3. Подбор источников информации по теме. При подборе источников информации целесообразно руководствоваться критериями:
   а) полнота охвата материала по теме. Не следует ограничиваться одним или двумя источниками, поскольку полноценная контрольная работа должна отражать не только широкий круг фактов, но и различные (порой противоположные) мнения по тому или иному вопросу. При этом рекомендуется использовать литературу, указанную в списке основной и дополнительной литературы;
   б) научный уровень издания. При выборе литературы следует отдавать предпочтение реферируемым научным изданиям или учебным пособиям, избегая обращения к не реферируемым популярным и научно-популярным изданиям;
   в) актуальность материала. Степень важности темы и применимость для производства;
   г) новизна материала. При наличии выбора источников информации следует использовать более современные, содержащие предшествующий опыт изучения проблемы, в сочетании с современными оценками исторического опыта и т. д.
4. Предварительное изучение источников информации и построение плана.
5. Построение черновика контрольной работы. Из отобранных источников информации извлекают сведения, цитаты, идеи, которые предполагается

включить в текст контрольной работы. Обязательно указываются библиографические данные источника информации. Рекомендуется по возможности избегать многократного обращения к одному и тому же источнику информации, путем расширения поиска источников.

6. Работа над текстом. Особое внимание должно быть уделено вопросам:
   а) методики определения эффективности использования производственных ресурсов, производства в целом или его составных элементов (рентабельность производства, производительность труда и др.);
   б) основные показатели рассматриваемых вопросов, необходимо оформить в виде компактных таблиц;
   в) каждая задача должна завершаться выводами, раскрывающими экономическое содержание исчисленных показателей.
7. Оформление списка литературы осуществляется в соответствии со стандартом ГОСТ 7.1-2003 СИБИД. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления.
8. Контрольная работа оформляется на листах формата А4 в печатном виде, шрифт Times New Roman, 14; межстрочный интервал 1,0 (ординарный) левое поле: 3,0 см, остальные по 2,0 см. Выравнивание - по ширине. Главы контрольной работы печатаются прописными буквами с нового листа, подглавы печатаются строчными.
9. Объем текста контрольной работы не должен превышать 20 страниц, при этом текст печатается на одной стороне листа бумаги. При наличии в контрольной работе таблиц, графиков, диаграмм, расчетов, объем работы может превышать установленную норму текста.
10. Электронная версия контрольной работы в формате PDF размещается в портфолио студента (личном кабинете студента) с обязательной привязкой к преподавателю, ведущему лекционный курс.

Критерии оценки контрольной работы (реферата).

Работа считается зачтенной в том случае, если она отвечает определенным требованиям:

- оценка «*отлично*» выставляется, если все выполнено правильно, аккуратно и чисто, тема (ответы на вопросы) в соответствии с требованиями, полностью раскрыта;
- оценка «*хорошо*» выставляется, правильно, при наличии отклонений с требованиями, частично раскрыта тема (ответы на вопросы), устранены замечания преподавателя при доработке;
- оценка «*удовлетворительно*» выставляется, если процессе проверки выявлено отклонение от требований оформления работы, частично раскрыта тема (ответы на вопросы), не в полной мере устранены замечания преподавателя при доработке.
- во всех остальных случаях работа не засчитывается и выдается другой вариант.

Тематика контрольной работы

Контрольная работа состоит из 4 вопросов по изучаемым в курсе темам.

Номера вопросов контрольного задания, на которые должен ответить студент, определяются по первым двум цифрам его шифра, пользуясь таблицей 1. Например, для студента, имеющего учебный шифр 1**14**-17, номера 4 индивидуальных вопросов контрольного задания указаны на пересечении строки 4 со столбиком 1 (46, 60, 22, 7).

Таблица 1 Номера вопросов для выполнения контрольной работы

		Первая цифра шифра									
		0	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**
Вторая цифра шифра	**0**	1, 41, 53, 34	2, 42, 54, 35	3, 43, 55, 36	4, 44, 56, 37	5, 45, 57, 38	6, 46, 58, 39	7, 47, 59, 40	8, 48, 60, 41	9, 49, 61, 42	10, 50, 62, 77
	1	12, 29, 51, 63	13, 30, 52, 64	14, 31, 53, 65	15, 32, 54, 66	16, 33, 55, 67	17, 34, 56, 68	18, 35, 57, 69	19, 36, 58, 70	20, 37, 59, 71	21, 38, 60, 72
	2	23, 39, 61, 73	24, 40, 62, 74	25, 41, 63, 75	26, 42, 64, 76	27, 43, 65, 77	28, 44, 66, 78	29, 45, 67, 1	30, 46, 68, 2	31, 47, 69, 3	32, 48, 70, 4
	3	34, 49, 71, 5	35, 50, 72, 6	36, 51, 73, 4	37, 52, 74, 8	38, 53, 75, 9	39, 54, 66, 10	40, 55, 61, 11	41, 56, 31, 12	42, 57, 17, 5	43, 58, 12, 6
	4	45, 59, 23, 8	46, 60, 22, 7	47, 61, 50, 6	48, 62, 28, 5	49, 63, 72, 4	50, 64, 76, 3	51, 65, 77, 2	52, 66, 78, 1	53, 67, 1, 22	54, 68, 2, 33
	5	56, 69, 3, 15	57, 70, 4, 16	58, 71, 5, 17	59, 72, 6, 18	60, 73, 7, 19	61, 74, 8, 20	62, 75, 9, 21	63, 76, 10, 22	64, 77, 11, 23	65, 78, 12, 24
	6	67, 1, 13, 25	68, 2, 14, 26	69, 3, 15, 27	70, 4, 16, 28	71, 5, 17, 29	72, 6, 18, 30	73, 7, 19, 31	74, 8, 20, 32	75, 9, 21, 33	76, 1, 22, 34
	7	78, 11, 23, 35	79, 12, 24, 36	11, 13, 25, 37	1, 14, 26, 38	2, 15, 27, 39	3, 16, 28, 40	4, 17, 29, 41	5, 18, 30, 42	6, 19, 31, 43	7, 20, 32, 44
	8	9, 21, 33, 45	10, 22, 34, 46	11, 23, 35, 47	12, 24, 36, 48	13, 25, 37, 49	14, 26, 38, 50	15, 27, 39, 72	16, 28, 40, 73	17, 29, 41, 74	18, 30, 42, 75
	9	19, 31, 43, 12	20, 32, 44, 13	21, 33, 45, 14	22, 34, 46, 15	23, 35, 47, 16	24, 36, 48, 17	25, 37, 49, 18	26, 38, 50, 19	27, 39, 51, 20	28, 40, 52, 21

Список вопросов

1. Бизнес – сущность, цели, субъекты, роль в обществе.
2. Предпринимательский климат и возможные инвесторы.
3. Сущность, значение и место бизнес - планирования в управлении предприятием.
4. Организация процесса бизнес - планирования.
5. Стадии бизнес - планирования.
6. Возможности и проблемы бизнес - планирования в России.
7. Типы бизнес - проектов.
8. Понятие бизнес-плана, его цель и виды.

9. Стратегическое планирование и бизнес-план.
10. Функции бизнес-плана в управлении предприятием.
11. Отличия бизнес-плана от других плановых документов.
12. Информационное обеспечение бизнес-плана.
13. Описание бизнеса.
14. Анализ отрасли и рынка сбыта.
15. Маркетинговые исследования потенциальной целевой аудитории и спроса.
16. Характеристика потенциальных инвесторов и их возможностей.
17. Жизненный цикл товара (услуги). Краткая характеристика стадий.
18. Информация, необходимая для составления бизнес-плана, ее сбор и корректировка.
19. Меры по снижению рисков.
20. Последовательность составления бизнес-плана.
21. Вводная часть: титульный лист, аннотация, меморандум о конфиденциальности, оглавление.
22. Основные разделы бизнес-плана: резюме, истории бизнеса (организации, отрасли), характеристика организации, описание бизнес - идеи, анализ бизнес - среды, план маркетинга, производственный план, организационный план, финансовый план, оценка эффективности и окупаемости проекта, оценка и страхование риска, приложения.
23. Оформление бизнес-плана, Резюме. Описание отрасли. Характеристика объекта бизнеса организации.
24. Характеристика разделов типового бизнес-плана: аналитические, ключевые, приложения.
25. Основные этапы бизнес - планирования.
26. Бизнес-идея.
27. Методы и источники сбора информации.
28. Методика составления бизнес-плана.
29. География распространения и формирования каналов распределения (организация сбыта).
30. Общие требования к бизнес-плану.
31. Экспертиза бизнес-плана.
32. Презентация бизнес-плана как способ поиска партнеров - инвесторов.
33. Финансирование проекта.
34. Стадии реализации бизнес-плана.
35. Сопротивление новациям, их выявление и управление ими.
36. Контроль за реализацией бизнес-плана.
37. Накопление и анализ предпринимательских идей.
38. Общая характеристика бизнес-плана.
39. Состав и структура разделов бизнес-плана.
40. Цели и планы в бизнесе организации.
41. Этапы и сущность планирования бизнеса.
42. Виды внутрифирменного планирования.
43. Особенности бизнес - планирования как формы планирования.

44. Масштаб и уровни планирования бизнеса.
45. Система бизнес - планирования в малых и средних предприятиях.
46. Организация системы бизнес - планирования
47. Механизм планирования бизнеса.
48. Информационные технологии в системе планирования бизнеса.
49. Ключевые компоненты типового бизнес-плана.
50. Анализ внешней и внутренней бизнес - среды.
51. Анализ отрасли. Анализ целевого рынка. Анализ конкуренции.
52. Маркетинговый план. Стратегии маркетинга.
53. Операционный план. Производство.
54. Организационный план.
55. Финансовый план.
56. Оценка и страхование риска.
57. Стратегическое и инвестиционное планирование. Стратегические цели организации.
58. Инвестиционный план (проект).
59. Назначение, структура и методика расчетов основных документов финансового планирования
60. Основные технологии продукции бизнес - планирования.
61. Виды моделей, применяемых при бизнес - планировании.
62. Особенности разработки моделей бизнес-процессов.
63. Сущность и назначение управленческого бизнес-плана.
64. Общий план производства.
65. Составление планов подразделений.
66. Контроль выполнения и корректировка управленческого бизнес-плана.
67. Бизнес-проект как инновационный замысел.
68. Бизнес-планы для решения практических задач управления бизнесом (целевые бизнес-планы).
69. Макеты некоторых видов целевого бизнес–плана.
70. Рентабельность инвестиционного проекта.
71. Структура маркетинговых программ в бизнес-плане. Товарная, ценовая политика.
72. Каналы товародвижения. Коммуникационная политика.
73. Бюджет баланса активов и пассивов проекта. Принципы формирования и прогнозирования.
74. Внутренняя норма доходности (рентабельности), преимущества и недостатки.
75. Методы ценообразования и ценовая политика.
76. Обоснование выбора стратегии развития бизнеса по методике SWOT-анализ.
77. Требования российских банков и государственных органов к бизнес-планам и инвестиционным проектам.
78. Безопасность деловой информации фирмы.
79. Конкурентоспособность и методы ее оценки. Модель "5 сил М. Портера".

Требования к содержанию презентации

На первом слайде представляется тема контрольной работы, фамилия, инициалы автора, фотография, фамилия, инициалы преподавателя.

На втором слайде дается обоснование актуальности изучаемой темы

Третий слайд указывает цель и задачи работы

На 4-10 слайдах приводится содержание работы. Могут размещаться схемы, таблицы, графики, фотографии, поясняющие суть выполненной работы, снабженные необходимой для понимания краткой текстовой информацией.

На последнем слайде приводятся выводы по выполненной работе.

Количество слайдов, посвященных описанию работы и полученных результатов, может меняться и окончательно определяется автором в зависимости от имеющихся материалов.

При разработке презентации магистранты должны продемонстрировать умение оформления слайдов различными способами и использования эффектов анимации.

Критерии оценки выступлений (докладов) студентов:

- оценка «*отлично*» выставляется студенту, если студент демонстрирует: знание фактического материала, усвоение общих представлений, понятий, идей; полную степень обоснованности аргументов и обобщений, всесторонность раскрытия темы; наличие знаний интегрированного характера, способность к обобщению; устную и письменную культуру в ответе и оформлении. Соблюдает логичность и последовательность изложения материала. Использует корректную аргументацию и систему доказательств, достоверные примеры, иллюстративный материал, литературные источники;
- оценка «*хорошо*» выставляется студенту, если студент демонстрирует: знание фактического материала, усвоение общих представлений; достаточную степень обоснованности аргументов и обобщений; способность к обобщению, устную и письменную культуру в ответе и оформлении. Соблюдает логичность и последовательность изложения материала. Использует достоверные примеры, иллюстративный материал;
- оценка «*удовлетворительно*» выставляется студенту, если студент демонстрирует: недостаточное знание фактического материала; неполную степень обоснованности аргументов и обобщений. Нарушает устную и письменную культуру в ответе и оформлении. Соблюдает логичность и последовательность изложения материала. Использует достоверные примеры;
- оценка «*неудовлетворительно*» выставляется студенту, если студент демонстрирует: незнание фактического материала; неполную степень обоснованности аргументов и обобщений. Не соблюдает логичность и последовательность изложения материала, устную и письменную культуру в ответе и оформлении. Использует недостоверные примеры.

МЕТОДИКА САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ К СДАЧЕ «ЗАЧЕТА»

Студенты по конспектам лекций, материалам практических занятий и информации, опубликованной в списке рекомендованной основной и дополнительной литературы самостоятельно выбирают ответы на список вопросов к зачету.

Зачет проводится в двух вариантах, определяемых преподавателем, либо в устной форме по результатам защиты контрольной работы и практических работ, либо в письменной форме – тестирование. Преподавателю при сдаче студентом зачета в устной форме предоставляется право задавать студентам помимо теоретических вопросов, давать задачи и примеры, связанные с курсом. При проведении зачета могут быть использованы технические средства.

Критерии оценки знаний обучающихся на зачете:

После выполнения и защиты контрольной работы (реферата) обучающийся допускается к зачету. Зачет проводится в устной или письменной форме.

Оценка «*зачтено*» выставляется обучаемому, который

- прочно усвоил предусмотренный программный материал;
- правильно, аргументировано ответил на все вопросы, с приведением примеров;
- показал глубокие систематизированные знания, владеет приемами рассуждения и сопоставляет материал из разных источников: теорию связывает с практикой, другими темами данного курса, других изучаемых предметов
- без ошибок выполнил практическое задание.

Дополнительным условием получения оценки «*зачтено*» могут стать хорошие успехи при выполнении самостоятельной и контрольной работы (реферата), систематическая активная работа на семинарских занятиях.

Оценка «*не зачтено*» выставляется студенту, который

- не справился с 50% вопросов или заданий билета;
- в ответах на другие вопросы допустил существенные ошибки;
- не может ответить на дополнительные вопросы, предложенные преподавателем;
- целостного представления о взаимосвязях, компонентах, этапах обеспечения единства измерений у студента нет.

При наличии задолженностей по дисциплине (несвоевременном выполнении и сдаче контрольной работы) предусмотрена возможность дополнительного предварительного тестирования теоретических остаточных знаний по изученным темам, защита выполненных работ комиссии, сформированной из числа опытных преподавателей и утвержденной заведующим кафедрой, во время зачетной недели либо другие сроки по окончании сессии (в соответствии с положением НГАУ о курсовых зачетах и экзаменах, и внутренних распоряжениях деканов Инженерного института).

Список вопросов для подготовки к зачету

1. Планирование как область знания.
2. Типы планирования и виды планов.
3. Принципы планирования.
4. Сущность бизнес-плана, его цели и задачи.
5. Характеристика процесса бизнес -планирования.
6. Роль и значение бизнес -планирования для малого и среднего бизнеса.
7. Методы планирования.
8. Информация, необходимая для составления бизнес-плана, ее сбор и корректировка.
9. Цели, задачи и функции бизнес -планирования и инвестиционного проектирования.
10. Понятие бизнес -идеи.
11. Источники и методы выработки бизнес -идеи.
12. Основные этапы разработки бизнес-плана.
13. Общие требования к структуре и содержанию бизнес-плана.
14. Структура бизнес-плана (инвестиционного проекта).
15. Формирование стратегии предприятия: основные подходы.
16. Требования к оформлению титульного листа и оглавления бизнес-плана.
17. Составление резюме и краткое содержание бизнес-плана.
18. Общее описание компании при составлении бизнес-плана.
19. Анализ отрасли и определение целей компании при разработке бизнес-плана.
20. Планирование производства продуктов и предоставление услуги.
21. Анализ конкурентов и конкурентной среды.
22. План продаж в структуре маркетингового плана.
23. Разработка маркетинговой стратегии фирмы.
24. Общее описание рынка сбыта и его целевых сегментов.
25. Содержание фаз жизненного цикла проектов.
26. Последовательность составления бизнес-плана.
27. Конкурентоспособность и методы ее оценки. Модель "5 сил М. Портера".
28. Определение потребности в инвестициях и источники их финансирования.
29. Виды рисков, учитываемые в бизнес-плане.
30. Система товаропродвижения и сбыта. Система стимулирования продаж.

СПИСОК РЕКОМЕНДОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

Список основной литературы

1. Бизнес-планирование [Электронный ресурс] : Учебник / Под ред. проф. Т. Г. Попадюк, проф. В.Я. Горфинкеля — М.: Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М, 2017. — 296 с. — Режим доступа: http://znanium.com/bookread2.php?book=883963. — Загл. с экрана.
2. Бронникова, Т.С. Разработка бизнес-плана проекта [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Т.С. Бронникова. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 215 с. — Режим доступа: http://znanium.com/bookread2.php?book=670875. — Загл. с экрана.

Список дополнительной литературы

1. Бабич, Т.Н. Прогнозирование и планирование в условиях рынка [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Т.Н. Бабич, И.А. Козьева, Ю.В. Вертакова, Э.Н. Кузьбожев. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 336 с. — Режим доступа: http://znanium.com/bookread2.php?book=851194. — Загл. с экрана.
2. Логинова, Н.А. Планирование на предприятии транспорта [Электронный ресурс] : Учебное пособие / Н.А. Логинова. — М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. — 320 с. — Режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=356838. — Загл. с экрана.

Список факультативной литературы

1. Янковская В. В. Планирование на предприятии [Электронный ресурс]: учебник / В.В. Янковская. — М.: НИЦ Инфра-М, 2017. — 425 с. — Режим доступа: http://znanium.com/bookread2.php?book=774205. — Загл. с экрана.
2. Дубровин И.А Бизнес-планирование на предприятии [Электронный ресурс]: учебник / И.А. Дубровин — 2-е изд. — М.:Дашков и К, 2017. — 432 с. Режим доступа: http://znanium.com/bookread2.php?book=411352. — Загл. с экрана.

СОДЕРЖАНИЕ

Содержание и организация самостоятельной работы 3
Методика выполнения контрольной работы. 4
Выбор темы контрольной работы. 4
Основные этапы выполнения контрольной работы: 4
Критерии оценки контрольной работы (реферата). 5
Тематика контрольной работы 6
Список вопросов 6
Требования к содержанию презентации 9
Критерии оценки выступлений (докладов) студентов: 9
Методика самостоятельной подготовки к сдаче «зачета» 10
Критерии оценки знаний обучающихся на зачете: 10
Список вопросов для подготовки к зачету 11
Список рекомендованной литературы 12
Список основной литературы 12
Список дополнительной литературы 12
Список факультативной литературы 12

Составители: *Валентина Руслановна Понуровская*

БИЗНЕС-ПЛАНИРОВАНИЕ НА АВТОМОБИЛЬНОМ ТРАНСПОРТЕ

Методические указания для самостоятельной и контрольной работы

Печатается в авторской редакции
Компьютерная верстка Е.Н. Алексеенко

Подписано к печати 30 марта 2017 г. Формат $60\times84^{1/16}$
Объем 0.93 усл. печ. л. Изд. №5 Заказ №12
Тираж 50 экз.

Отпечатано в мини-типографии Инженерного института НГАУ
630039, Новосибирск, ул. Никитина, 147