

ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ

Кафедра Бухгалтерского учета и автоматизированной обработки информации

Рег. № 72.05-42  
«22» 06 2017 г.

УТВЕРЖДАЮ:  
Декан юридического факультета  
Мкртычян Б.А.

  
(подпись)

ФГОС 2015 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
(МОДУЛЯ)

Б1.Б.27.2 Информационные таможенные технологии

38.05.02 Таможенное дело

Код и наименование направления подготовки

основной вид деятельности: **совершение таможенных операций, применение таможенных процедур, взимание таможенных платежей и проведение таможенного контроля и иных видов государственного контроля;**

дополнительный вид деятельности: **организационно- управленческая**  
(профиль и виды деятельности)

Курс: 4

Семестр: 7

Юридический факультет

очная  
Форма обучения

Объем дисциплины (модуля)

Вид занятий	Объем занятий [зачетных ед./часов]			Семестр
	очная	заочная	Очно-заочная	
Общая трудоемкость по учебному плану	4/144			7
В том числе,				
<i>Контактная работа</i>	66			
Лекции	16			
Практические (семинарские) занятия	50			
<i>Самостоятельная работа, всего</i>	78			
<b>В том числе:</b>				
Контрольная работа / реферат	К.р.			7
Форма контроля				
Экзамен (зачет)	диф.зачет			7

Новосибирск 2017

Рабочая программа составлена на основании требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования к содержанию и уровню подготовки выпускников по специальности 38.05.02 Таможенное дело (уровень специалитета), утвержденного приказом Минобрнауки России от от 17.08.2015 № 850

**Программу разработал(и):**  
ст. преподаватель кафедры БУ и АОИ

\_\_\_\_\_  
(должность)

  
подпись

Шишина Л.Г.

\_\_\_\_\_  
ФИО

# **1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю) соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

## **1.1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине**

В результате изучения дисциплины студент должен:

**знать:-**

- способы, методы, средства реализации информационных процессов в профессиональной деятельности;
- основы информационного взаимодействия с контрагентами;

**уметь:**

- самостоятельно повышать уровень профессиональных знаний, и использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности;
- использовать средства информационных технологий и телекоммуникаций для удовлетворения информационных профессиональных потребностей;

**владеть:**

- методами и средствами получения, хранения, обработки информации;
- навыками использования компьютерной техники;
- средствами программно-информационных систем, компьютерных сетей;
- навыками обеспечения информацией в области таможенного дела государственных органов, организаций и других контрагентов

## **1.2 Планируемые результаты освоения образовательной программы**

Дисциплина Б1.Б.27.2 Информационные таможенные технологии

в соответствии с требованиями ФГОС ВО направлена на формирование следующих компетенций:

1. способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-3);
2. способностью владеть методами и средствами получения, хранения, обработки информации, навыками использования компьютерной техники, программно-информационных систем, компьютерных сетей (ОПК-3);
3. способностью организовывать сбор информации для управленческой деятельности, оценивать эффективность деятельности таможен (таможенного поста) и их структурных подразделений, анализировать качество предоставляемых услуг (ПК-25);
4. способностью осуществлять подготовку и выбор решений по управлению деятельностью таможен (таможенного поста) и их структурных подразделений (ПК-26).

Таблица 1. Связь результатов обучения с приобретаемыми компетенциями

№ п/п	Осваиваемые знания, умения, навыки	Формируемые компетенции (ПК)
1	<b>Знать:</b>	
1.1	способы, методы, средства реализации информационных процессов в профессиональной деятельности	ОПК3, ПК25, ПК26
1.2	основы информационного взаимодействия с контрагентами	ОПК3, ПК25, ПК26
2.	<b>Уметь:</b>	
2.1	самостоятельно повышать уровень профессиональных знаний, и использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности	ОК3
2.2	Использовать средства информационных технологий и телекоммуникаций для удовлетворения информационных профессиональных потребностей	ОК3, ПК25, ПК26
3	<b>Владеть:</b>	
3.1	методами и средствами получения, хранения, обработки информации	ОПК3, ПК25
3.2	навыками использования компьютерной техники	ОПК3
3.3	Средствами программно-информационных систем, компьютерных сетей	ОПК3,
3.4	навыками обеспечения информацией в области таможенного дела государственных органов, организаций и других контрагентов	ОПК3, ПК25, ПК26

## 2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.Б.27.2 Информационные таможенные технологии относится к базовой части обязательных дисциплин.

Требования к входным знаниям, умениям и компетенциям студента формируются при изучении предшествующих дисциплин: «Информатика» (базовая часть); «Проектирование программных средств сферы таможенных услуг», «Правовая информация» (вариативная часть); «Основы таможенного дела» (базовая часть); «Товарная номенклатура внешнеэкономической деятельности» (базовая часть); «Таможенные процедуры» (базовая часть); «Таможенный контроль» (базовая часть).

Учебная дисциплина «Информационные таможенные технологии» является базой для дисциплин: «Управление таможенной деятельностью» (базовая часть); «Декларирование товаров и транспортных средств» (базовая часть); «Управление персоналом в таможенных органах» (базовая часть); «Основы документооборота в таможенных органах» (базовая часть).

### 3. Содержание дисциплины (модуля)

Распределение часов по темам и видам занятий представляется в таблице 2 по каждой форме обучения (очная, заочная):

Таблица 2. Очная форма

№ п/п	Наименование разделов и тем	Количество часов				Формируемые компетенции  (ОК, ОПК, ПК)
		Лекции,  (Л)	Практические занятия,  (ЛП, ПЗ)	Самостоятельная работа,  (СР)	Всего по теме	
1	2	3	4	5	6	7
<b>1</b>	<b><i>Теоретические основы информационных технологий (ИТ)</i></b>					
1.1	Введение. Основные понятия ИТ	0.5	4	4	8.5	ОК3
1.2	Структура, принципы реализации и организации ИТ.	1.5		6	7.5	ОПК3, ОК3
1.3	ИТ конечного пользователя, автоматизированное рабочее место (АРМ) специалиста.	2	10	14	26	ПК25, ПК26, ОПК3
<b>2</b>	<b><i>Информационные технологии в таможенной деятельности</i></b>					
2.1	Информационные таможенные технологии (ИТТ): роль и место в управлении таможенными процессами	1	2	4	7	ПК25, ПК26
2.2	Единая автоматизированная информационная система (ЕАИС) ФТС России	2	4	5	11	ОПК3, ПК25, ПК26
2.3	Информационно-коммуникационные технологии в таможенной деятельности	2	4	4	10	ОПК3

1	2	3	4	5	6	7
2.4	Базы информационных данных ЕАИС	2	10	5	17	ПК25, ПК26, ОКЗ, ОПКЗ
2.5	Программные средства реализации информационных процессов в таможенной системе	3	10	5	18	ОПКЗ, ПК25, ПК26
2.6	Обеспечение информационной безопасности таможенных органов	1	2	2	5	ОКЗ, ОПКЗ, ПК25, ПК26
2.7	Электронное предоставление сведений в ФТС России	1	4	5	10	ПК26, ОПКЗ
3.	контрольная работа			12	12	
4.	диф.зачет			12	9	
	<b>Итого:</b>	<b>16</b>	<b>50</b>	<b>78</b>	<b>144</b>	

Учебная деятельность состоит из лекций, практических занятий, самостоятельной работы, контрольной работы.

### 3.1.Содержание отдельных разделов и тем

#### РАЗДЕЛ 1 Теоретические основы информационных технологий (ИТ)

##### *Тема 1.1. Введение. Основные понятия ИТ*

Понятие ИТ, цели, задачи, методы, средства, классификация ИТ.

##### *Тема 1.2. Структура, принципы реализации и организации ИТ.*

Организация процесса обработки информации. Понятие технологического процесса, основные этапы технологического процесса, средства реализации операций обработки информации. Структура базовой информационной технологии, функциональные и обеспечивающие подсистемы.

##### *Тема 1.3. ИТ конечного пользователя, автоматизированное рабочее место (АРМ) специалиста.*

АРМ специалиста, понятие, цели, задачи. Классификация, структура АРМ. Особенности организации информационного обеспечения (ИО) АРМ, цели, задачи, состав и структура. Формы организации ИО, основные подходы

количественной оценки и обработки. Методика проектирования ИО АРМ. Программно-технический комплекс реализации АРМ.

## **РАЗДЕЛ 2 Информационные технологии в таможенной деятельности**

### ***Тема 2.1. Информационные таможенные технологии (ИТТ): роль и место в управлении таможенными процессами***

Информатизация общества и его правовой системы. Информационные процессы в правовых системах. Информационно-техническая политика ФТС России. Совершенствование таможенного администрирования и развитие ИТТ. Виды ИТТ и области их применения, состав и характеристика перспективных ИТ в таможенном деле. Организационно-функциональная модель управления таможенными органами. Особенности функционирования таможенных органов в системе органов государственной власти. Понятие и характеристика государственно-правовых систем и их подсистем. Анализ функционирования правовых информационных образований. Нормативно-правовая основа применения ИТТ.

### ***Тема 2.2. Единая автоматизированная информационная система (ЕАИС) ФТС России.***

Задачи автоматизации процессов управления таможенной службой России. Информационные процессы и информационные потоки в системе таможенных органов. ЕАИС, понятие, назначение. Виды обеспечения ЕАИС. Принципы построения, архитектура таможенных органов (ТО) ЕАИС. Основные подсистемы ЕАИС.

### ***Тема 2.3. Информационно-коммуникационные технологии в таможенной деятельности***

Компьютерные сети, структура и классификация. Архитектура открытых систем. Ведомственная интегрированная телекоммуникационная сеть ФТС России. Понятие, назначение ВИТС. Архитектура ВИТС. Принципы управления ВИТС.

### ***Тема 2.4. Базы информационных данных ЕАИС.***

Основные понятия процесса накопления данных. Особенности использования в ФТС России систем анализа данных. Основные форматы БД, используемые в таможенных органах при хранении и передачи информации. Информационно-технологическая схема обеспечения нормативно-справочной информацией. Обзор рынка. Автоматизированные нормативно-справочные

системы (СПС), основные принципы работы. Основные виды поиска СПС. Основные принципы обработки информации в СПС.

***Тема 2.5. Программные средства реализации информационных процессов в таможенной деятельности.***

Средства автоматизации органов управления ФТС России. Функциональные АРМы и их взаимодействия. Комплексные автоматизированные средства таможенных органов.

***Тема 2.6. Обеспечение информационной безопасности таможенных органов***

Политика ФТС России в области обеспечения информационной безопасности таможенных органов. Понятие и структура информационной безопасности. Формы обеспечения информационной безопасности ЕАИС. Методы криптографической защиты таможенной информации. Электронная подпись.

***Тема 2.7 Электронное предоставление сведений в ФТС России***

Нормативно-правовое регулирование электронного предоставления сведений в ФТС России. Основные направления совершенствования таможенного администрирования. Реализация технологии автоматической регистрации и выпуска товаров. Электронное декларирование товаров. Порядок электронного декларирования, основные принципы.

#### 4. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

##### 4.1. Список основной литературы

1. Базовые и прикладные информационные технологии: Учебник / Гвоздева В. А. - М.: ИД ФОРУМ, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 384 с. (ЭБС)
- ✓ 2. Шишов О.В. Современные технологии и технические средства информатизации: Учебник. — М.: ИНФРА-М, 2017. — 462 с. (ЭБС)

##### 4.2. Список дополнительной литературы

- ✓ 1. Информационные технологии и системы: Учебное пособие / Е.Л. Федотова. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 352 с. (ЭБС)
- + 2. Информационные технологии в юридической деятельности [Электронный ресурс] : учеб. пособие / О. Э. Згадзай и др. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2014. - 335 с. (ЭБС)
- ✓ 3. Информационная безопасность и защита информации: Учебное пособие/Баранова Е. К., Бабаш А. В., 3-е изд. - М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 322 с.(ЭБС)



### 4.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Таблица 3. Перечень информационных ресурсов

№ п/п	Наименование	Адрес
1.	Официальный сайт Минсельхоза России	<a href="http://www.mcx.ru/">http://www.mcx.ru/</a>
1.	Онлайн тесты, опросы, кроссворды	<a href="http://www.onlinetestpad.com/">http:// www. onlinetestpad.com/</a>
2.	Информационные технологии	<a href="http://www.rusedu.info/">http:// www.rusedu.info /</a>
3.	Электронная библиотека	<a href="http://www.razym.ru/">http://www. razym.ru/</a>
4.	Электронная библиотека (ИНФРА - М)	<a href="http://www.znanium.com">http://www.znanium.com</a>

### 4.4. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модулю) и самостоятельной работы

1. Словарь терминов для аудиторной и самостоятельной работы студентов ВУЗов очной, очно-заочной и заочной форм обучения, изучающих Информатику и Информационные системы, и технологии / Новосиб. гос. аграр. ун-т; Сост.: Агафонова О.В., Андронов А.Ю., Дмитриенко А.К., Казакова И.С., Петрова Л.В., Черношейкина Н.В., Чирков С.В. – Новосибирск, 2014. – 39 с.
2. Логическая структура информационного обеспечения профессиональной деятельности: методические указания для лабораторно-практических занятий, самостоятельной и контрольной работы студентов юридического факультета / Новосиб. гос. аграр. ун-т; сост.: Л.Г. Шишина, – Новосибирск, 2015. – 27 с.
3. Система классификации и кодирования технико-экономической и социальной информации: методические указания по проведению лабораторно-практических занятий и самостоятельной работы студентов юридического факультета / Новосиб. гос. аграр.ун-т; Сост. Л.Г. Шишина, – Новосибирск, 2015. – 40 с.
4. Справочная правовая система «Консультант Плюс». Методические указания для лабораторно-практических занятий и самостоятельной работы студентов юридического факультета / Новосиб. гос. аграр. ун-т; Сост.:Петрова Л.В., Шишина Л.Г. – Новосибирск, 2015. – 21 с.
5. Комплекс программ для таможенного оформления. Программный комплекс СТМ: методические указания для лабораторно-практических занятий и самостоятельной работы студентов / Новосиб. гос. аграр. ун-т; сост.: Л.Г. Шишина. – Новосибирск, 2018. – 26 с.

**4.5. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, наглядных пособий**

Таблица 4. Перечень лицензионного программного обеспечения

№ п/п	Наименование	Кол-во ключей	Тип лицензии или правообладатель
1.	Microsoft Windows 7 Prof, Microsoft Windows Vista Home	11	Microsoft
2.	Microsoft Office Prof (Word, Excel, Access, PowerPoint) 2003, 2007	11	Microsoft
3.	Браузер Mozilla FireFox	11	свободно распространяемая
4.	Файловый менеджер FreeCommande	11	свободно распространяемая
5.	Электронная справочно-правовая система СПС КонсультантПлюс: версия Проф	11	«КонсультантПлюс» НПО ВМИ
6.	Система таможенного оформления, железнодорожных перевозок и информационной поддержки ВЭД СТМ	11	ООО «СТМ»

Таблица 5. Перечень плакатов (по темам), карт, стендов, макетов, презентаций, фильмов и т.д.

№ п/п	Тип	Наименование	Примечание
1.	Презентация	Основы информационных технологий	31 слайд
2.	Презентация	Автоматизированное рабочее место (АРМ) специалиста	10 слайдов
3.	Презентация	Особенности организации информационного обеспечения (ИО) АРМ	10 слайдов
4.	Презентация	Проектирование информационного обеспечения	15 слайдов
5.	Презентация	Автоматизация информационных процессов	12 слайдов
6.	Презентация	Информационно-техническая политика ФТС России	20 слайдов
7.	Презентация	Компьютерные сети	24 слайда
8.	Презентация	Информационная безопасность	10 слайдов
9.	Презентация	Информационные таможенные технологии	95 слайдов

## 5. Описание материально-технической базы

Таблица 6. Перечень используемых помещений:

№ аудитории	Тип аудитории	Перечень оборудования
А-2,	учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа	видеопроектор, проекционный экран, ноутбук, аудио усиливающая система, микрофоны 2 шт., экран, док-камера, доска маркерная
НК-315,	компьютерный класс: учебная аудитория для лабораторных, практических занятий, самостоятельной работы, дипломного и курсового проектирования (выполнения курсовых работ)	11 персональных компьютеров, переносной видеопроектор, переносной проекционный экран, доска учебная, ноутбук переносной

## 6. Используемые интерактивные формы и методы обучения по дисциплине

Таблица 7. Активные и интерактивные формы и методы обучения

№ п/п	Тема	Кол-во часов	Вид учебных занятий	Используемые интерактивные образовательные технологии	Формируемые компетенции (ОК, ОПК, ПК)
1	2	3	4	5	6
1	Структура, принципы реализации и организации ИТ.	2	лекция	проблемная лекция	ОК3 ОПК3
	ИТ конечного пользователя, автоматизированное рабочее место (АРМ) специалиста.	10	практическое занятие	Анализ конкретных ситуаций	ПК25, ПК26, ОПК3
	Информационные таможенные технологии (ИТТ): роль и место в управлении таможенными процессами	4	практическое занятие	дискуссия	ПК25, ПК26
3	Базы информационных данных ЕАИС	2	практическое занятие	презентация индивидуальных заданий	ПК25, ПК26, ОПК3, ОК3
4	Программные средства реализации информационных процессов в таможенной системе	3	лекция	лекция вдвоем	ОПК3, ПК25, ПК26
5	Обеспечение информационной безопасности таможенных органов	1	лекция	проблемная лекция	ОК3, ОПК3, ПК25, ПК26
	итого	22			

## 7. Порядок аттестации студентов по дисциплине

Для аттестации студентов по дисциплине используется традиционная система.

Форма аттестации – диф. зачет

Отметка **«ОТЛИЧНО»** - дан полный, развернутый ответ на поставленные вопросы, показана совокупность осознанных знаний по дисциплине; в ответе прослеживается четкая структура и логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий. Ответ изложен литературным языком с использованием современной гистологической терминологии. Могут быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные студентом самостоятельно в процессе ответа.

Отметка **«ХОРОШО»** - дан полный, развернутый ответ на поставленные вопросы. Ответ четко структурирован, логичен, изложен литературным языком с использованием современной гистологической терминологии. Могут быть допущены 2-3 неточности или незначительные ошибки, исправленные студентом с помощью преподавателя

Отметка **«УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО»** - даны недостаточно полный и недостаточно развернутый ответы. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. В ответе отсутствуют выводы. Умение раскрыть значение обобщенных знаний не показано. Речевое оформление требует поправок, коррекции.

Отметка **«НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО»** - ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросам. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная, гистологическая терминология не используется. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента. Или ответ на вопрос полностью отсутствует, или отказ от ответа.

## 8. Согласование рабочей программы

Соответствует учебному плану, утвержденному Ученым советом ФГБОУ  
ВО Новосибирского ГАУ, протокол № 5 от « 24 » 04 2017 г

Рабочая программа обсуждена и утверждена  
на заседании кафедры  
протокол от « 28 » 04 2017 г. № 7

Заведующий кафедрой  
(должность)

  
подпись

О.В. Агафонова  
ФИО

Председатель методического совета  
(должность)

  
подпись

Е.Л. Шабалина  
ФИО